

प्रेषक,

टीकम सिंह पंवार,  
अपर सचिव,  
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,  
उद्यान एवं खाद्य प्रसंस्करण,  
उद्यान भवन चौबटिया-रानीखेत।

उद्यान एवं रेशम अनुभाग:-2

देहरादून: दिनांक: 23 दिसम्बर, 2015

विषय:-वित्तीय वर्ष 2015-16 के प्रथम अनुपूरक मांग के माध्यम से चाय विकास बोर्ड हेतु अनुदान संख्या-30(एस0सी0एस0पी0) के आयोजनागत पक्ष की योजना 0203-राज्य में चाय विकास की योजना मद में प्राविधानित धनराशि के सापेक्ष वित्तीय स्वीकृति।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक निदेशक चाय विकास बोर्ड के पत्र संख्या-764/3-लेखा/बजट 2015-16 दिनांक-30 नवम्बर 2015 एवं वित्त अनुभाग-1 के पत्र संख्या-400/XXVII(1)/2015, दिनांक-01 अप्रैल, 2015 तथा शासनादेश संख्या-1336/XXVII(1)/2015 दिनांक-17 नवम्बर, 2015 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि चाय विकास बोर्ड हेतु चालू वित्तीय वर्ष 2015-16 हेतु अनुदान संख्या-30 (एस0सी0एस0पी0) के आयोजनागत पक्ष की योजना-0203-राज्य में चाय विकास की योजना अन्तर्गत प्रथम अनुपूरक मांग के माध्यम से प्राविधानित धनराशि ₹150 लाख (₹ एक करोड़ पचास लाख) के सापेक्ष प्रथम किस्त के रूप में ₹75 लाख (₹ पचहत्तर लाख मात्र) वेब आधारित प्रणाली के माध्यम से संलग्न विवरणानुसार व्यय हेतु आपके निर्वतन/आवंटन में रखे जाने की श्री राज्यपाल महोदय निम्नांकित शर्तानुसार सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

1- इस धनराशि का व्यय केवल उन्ही मदों में किया जायेगा जिसके लिए धनराशि स्वीकृत की जा रही है एवं धनराशि का आहरण एवं व्यय वास्तविक आवश्यकतानुसार किया जायेगा।

2- उक्त व्यय करते समय वित्त अनुभाग-1, उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश संख्या-400/XXVII(1)/2015, दिनांक-01 अप्रैल, 2015 एवं शासनादेश संख्या-1336/XXVII(1)/2015 दिनांक-17 नवम्बर, 2015 में दिये गये दिशा-निर्देशों तथा शासन द्वारा समय-समय पर निर्गत आदेशों/निर्देशों एवं बजट मैनुअल के सुसंगत नियमों का पालन सुनिश्चित किया जाएगा।

3- किसी भी शासकीय व्यय हेतु प्रोक्योरमेन्ट रूल्स 2008 वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-1 (वित्तीय अधिकारों का प्रतिनिधायन नियम) वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-5 भाग-1 (लेखा नियम) आय व्ययक सम्बन्धी नियम (बजट मैनुअल) तथा अन्य सुसंगत नियम, शासनादेश आदि का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा, तथा कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर का क्रय सूचना प्रौद्योगिकी (I.T.) विभाग के शासनादेशों/दिशा-निर्देशों का पालन सुनिश्चित करते हुए किया जायेगा।

4- व्यय करने से पूर्व जिन मामलों में बजट मैनुअल वित्तीय हस्तपुस्तिका के नियमों तथा अन्य स्थाई आदेशों के अन्तर्गत शासकीय तथा अन्य सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति की आवश्यकता हो तो उसमें व्यय करने से पूर्व ऐसी स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय।

कमश:-2

श.बि.म.



- 5- व्यय केवल उन्हीं मदों में किया जाय, जिनके लिए यह स्वीकृति निर्गत की जा रही है, साथ ही किसी भी प्रकार के मद परिवर्तन का अधिकार विभाग के पास नहीं रहेगा।
- 6- व्यय की सूचना प्रपत्र बी0एम0-8 पर प्रत्येक माह की 20 तारीख तक वित्त विभाग को अवश्य उपलब्ध कराई जाय तथा धनराशि का आहरण/व्यय एकमुश्त न करके आवश्यकतानुसार ही किया जायेगा।
- 7- योजनावार स्वीकृत धनराशि का व्यय सम्बन्धित योजना के संगत दिशा-निर्देशों के अनुरूप ही की जायेगी। किसी भी दशा में संगत दिशा-निर्देशों से इतर कार्यवाही नहीं की जायेगी।
- 8- स्वीकृत की जा रही धनराशि निदेशक, चाय विकास बोर्ड को वास्तविक व्ययानुसार उनकी माँग के आधार पर यथा प्रक्रिया अविलम्ब उपलब्ध कराया जाना सुनिश्चित किया जाय।
- 9- स्वीकृत की जा रही धनराशि विभागीय आहरण वितरण अधिकारियों को तत्काल अवमुक्त कर दी जाय जिससे फील्ड स्तर पर बजट उपलब्ध न होने की स्थिति उत्पन्न न होने पाये।
- 10- स्वीकृत की जा रही धनराशि के पूर्ण उपयोग होने का उपयोगिता प्रमाण पत्र उपलब्ध कराने पर ही द्वितीय किस्त के रूप में धनराशि अवमुक्त की जायेगी।
- 11- इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2015-16 में अनुदान संख्या-30 (एस0सी0एस0पी0)के अन्तर्गत लेखाशीर्षक-2401-फसल कृषि कर्म-00-अयोजनागत-119-बागवानी और सब्जियों की फसलें-02-अनुसूचित जातियों के लिये स्पेशल कम्पोनेन्ट प्लान-0203-राज्य में चाय विकास की योजना के 20-सहायक अनुदान/अंशदान/राजसहायता मद के नामे डाला जायेगा।
- 12- यह आदेश वित्त विभाग के शासनादेश पत्र संख्या-400/xxvii(1)/2015, दिनांक-01 अप्रैल 2015 एवं पत्र संख्या-1336/xxviii(1)/2015 दिनांक-17 नवम्बर, 2015 में प्रतिनिहित किये जा रहे अधिकारों के अन्तर्गत जारी किये जा रहे हैं।

संलग्नक-यथोपरि।

भवदीय,

(टीकम सिंह पंवार)

अपर सचिव

संख्या-1314(1)/XVI-2/15/7(17)/2015, तददिनांक ।

प्रतिलिपि:-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1-महालेखाकार, उत्तराखण्ड, ओबराय मोटर्स बिल्डिंग माजरा, देहरादून।
- 2-जिलाधिकारी, अल्मोड़ा उत्तराखण्ड।
- 3-निदेशक चाय विकास बोर्ड, अल्मोड़ा।
- 4-वरिष्ठ कोषाधिकारी/कोषाधिकारी, अल्मोड़ा/रानीखेत, उत्तराखण्ड।
- 3-बजट राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन निदेशालय/राज्य योजना आयोग उत्तराखण्ड।
- 4-राष्ट्रीय सूचना विज्ञान केन्द्र, सचिवालय परिसर देहरादून।
- 5-वित्त अनुभाग-4, उत्तराखण्ड शासन।
- 6-गार्ड फाईल।

आज्ञा से,

(विकास कुमार श्रीवास्तव)

अनु सचिव

बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20152016

Secretary, Sericulture (S044)

वंटन पत्र संख्या - 1314/xvi-2/15/7(17)/2015

अलोटमेंट आई डी - S1512300328

अनुदान संख्या - 030

आवंटन पत्र दिनांक -23-Dec-2015

HOD Name - Director Horticulture (2108)


|             |                                    |  |
|-------------|------------------------------------|--|
| लेखा शीर्षक | 2401 - फसल कृषि कर्म               | 00 -   |
|             | 119 - बागवानी और सब्जियों की फसलें | 02 - अनुसूचित जातियों के लिए स्पेशल कम्पोनेन्ट प्लान |
|             | 03 - चाय विकास परियोजना            |  |

Plan Voted

| मानक मद का नाम               | पूर्व में जारी | वर्तमान में जारी | योग      |
|------------------------------|----------------|------------------|----------|
| 20 - सहायक अनुदान/अंशदान/राज | 27000000       | 7500000          | 34500000 |
|                              | 27000000       | 7500000          | 34500000 |

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

7500000

  
23.12.15  
(विकारस युगल श्रीवास्तव)  
अनु. सचिव,  
उद्यान एवं रेशम विभाग  
सुसाराखण्ड शासन।